

ATA DA ASSEMBLEIA DA MESA DIRETORA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO RIO DE JANEIRO

Data: 08/07/2025

Local: Presencialmente na sala do CMDCA-Rio e pela Plataforma Digital do Zoom.

Ao oitavo dia do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e onze minutos, de forma presencial na sala do CMDCA-Rio e de forma remota através da plataforma Zoom, ocorreu a reunião da mesa diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA-Rio com a presença de conselheiros titulares e suplentes, cujos nomes constam na lista de presença, para tratar dos seguintes assuntos relatados abaixo:

A presidente Cristiane Santana abriu a reunião com a solicitação de uma rápida apresentação de cada presente e dando boas-vindas as duas novas conselheiras. **1. Apresentação do Programa Passo a Passo sobre medidas socioeducativas (financiado com recursos do FMADCA)** - que seria feita para senhora Magda, foi feita pela Renata a leitura da apresentação enviada, mas foi informado que será feita a apresentação na Assembleia. A presidente Cristiane Santana falou que pedirá saber quantos adolescentes atendidos, dimensão do que está sendo financiando e outros produtos que são feitos no projeto. Como projeto está sendo desenvolvido, quanto tempo tem e quanto falta para conclusão. **2. Itaú Social: Linha aprovada pelo colegiado: 13 Votos.** A linha Alcance e atendimento de crianças e/ou adolescentes que estejam em situação de violação de direitos. Em virtude do curto tempo para a inscrição foi sugerido o uso dos projetos apresentados no ano de 2024, não sendo inserido nessa seleção novos projetos ou novas instituições. Os projetos apresentados no último ano, 90% se enquadram na linha escolhida. Será feita resumo dos 17 projetos para enviar para a Mesa Diretora e avaliar até a tarde do dia 09/07/2025. Houve o questionamento sobre a frustração das novas instituições não poderem participar do edital Itaú Social 2025. Foi relatado que o Itaú Social é sempre lançado com um curto prazo para inscrição, assim foi sugerido que uma pessoa fique responsável em fazer contato como Itaú Social para saber quando será lançando e as linhas, assim poderá ser feita uma seleção para novos projetos e novas entidades. A proposta para esse edital é que um projeto já participante no último ano seja cadastrado, saindo do projeto fictício dos últimos anos, e a instituição será informada para o aval que está apta a realizar o projeto se esse for contemplado. Foi aprovado. **3. Capacitação para o grupo da CCR para que seja entendido sobre os fluxos. Solicitar data, local para o início deste momento.** A presidente Cristiane Santana informou que foi feito um pedido ao Subsecretário de Gestão para capacitação para as entidades aprovadas para no CCR para entender como funciona toda a parte burocrática do fundo. No início de agosto para as entidades aprovadas no CCR. Terá duas datas, uma em final de julho e a outra em início agosto de 2025 para as entidades aprovadas no CCR. E outra no final de julho para as instituições do chamamento que assinarão termo de fomento e de termo de colaboração, a Cristiane solicitou uma capacitação para essas instituições também junto a SubG. O conselheiro Carlos Laudelino inteirou que a Mitra captou o valor integral do CCR, que teve uma empresa que cobrou os 30%, e uma outra empresa que ultrapassou o valor de 70%. E há uma segunda instituição que também está no caminho, e pediu orientação sobre notas e documentação, todos os pro formes. Além de uma outra instituição da Zona Oeste que conseguiu captar 82% do valor do projeto com uma empresa difícil. A capacitação de documentos e com é feito, a Cristiane confirmará com o subsecretário para informar na Assembleia. Foi questionado quando será data final do chamamento e será questionado ao subsecretário. **4. Sugestão de um modelo de apresentação para as Comissões na Assembleia a partir da solicitação da plenária:** A presidente pautou que na última assembleia foi questionado que não há sistematização das apresentações. Será criado um modelo básico, que foi aprovado o modelo com fundo único para as apresentações de todas as Comissões na Assembleia, em que deva constar as informações: data da reunião, pauta da reunião, participantes, encaminhamentos, desafios e observações gerais. **5. Criação de um Grupo de Trabalho para elaboração do Estudo Técnico Preliminar e o Plano de Trabalho para a contratação de uma empresa para realizar o Diagnóstico.** A presidente falou sobre o plano de ação 2026 definiu de fazer um novo diagnóstico para saber a situação de crianças e adolescentes, fazer um plano para sabermos o que queremos dessa nova empresa, que será selecionada por via ainda não definida, que pode ser chamamento, licitação, em que deva constar qual o tipo de pesquisa, qual a metodologia utilizada. Deverá criar um grupo de trabalho para pensar o que se quer desse diagnóstico. Podemos nos direcionar pela experiência do pessoal da Maré que criou um diagnóstico da situação das crianças da Maré. Eles poderia apresentar para esse GT os

indicadores, o que vai pedir e como vai medir, os órgãos que serão pesquisados. Na Assembleia ver quem participar desse grupo. O propósito do GT é definir o que quer como queremos seja feito e com quem será feito. O CMDCARio não fará esse diagnóstico e sim a empresa. Foi aprovado. **6. Propor uma Capacitação em conjunto com a GDEP para as equipes técnicas dos territórios (CRAS) com foco na elaboração dos relatórios de inscrição e renovação das entidades.** A ideia foi trazida pelo conselheiro Raimundo Gomes e foi solicitado que explicasse sua motivação para a sugestão, a proposta seria fazer fora do CMDCARio um encontro de enriquecer o conhecimento sobre a realidade das crianças, seria realizada em julho ou agosto em parcerias com as entidades. A presidente Cristiane Santana propôs que a partir da Portaria do CNAS 1044/25, em que há necessidade de visitas a todas as entidades cadastradas no CMDCA, no CMAS e no CNEAS, que seja feito um curso com 3 módulos on-line ou pela Plataforma da Guarda Municipal com observações do que é importante, os documentos necessários e o que pode ser otimizado nos serviços porque as equipes são reduzidas para a realização das visitas. O curso pode ser de 5h/a com temas como políticas das crianças e adolescentes, os formulários e o objetivo de cada um no CMDCA, CMAS e Gerência Socioprivada. Carlos Laudelino colocou que seja abortado e orientado ao profissional que for fazer a visita o que irá fazer, as perguntas assertivas e olhar para o que seja necessário. Raimundo pontuou que há um número excessivo de relatórios com a visão do CMAS e não do CMDCA. Aprovado uma capacitação única com as temáticas relatadas. **7. Solicitação de apresentação da Campanha Documenta Rio, para Assembleia de Agosto.** Foi aprovado a Campanha Documenta Rio na Assembleia de Agosto de 2025, em que diversos órgãos que trabalham com documentação e participam da Comissão de Documentação do Rio de Janeiro, seja feita a apresentação da Campanha que visa facilitar o acesso da população vulnerável à documentação civil. **8. Apresentação sobre Autismo da entidade Instituto Social Casa do Mestre na pessoa de sua colaboradora, a professora Rosália Cavalcante.** O conselheiro Raimundo Gomes apresentou a proposta do trabalho da colaboradora Rosália Cavalcante, mãe atípica que possui um vasto material sobre autismo e que desenvolve o projeto Mãe de autista na entidade. Foi aprovada a apresentação do trabalho da professora Rosália Cavalcante na assembleia de agosto de 2025. **9. Ofício perguntando a gestão sobre o fundo para Acolhimento Institucional. Saber se o recurso vai ou não ser usado ou se pode ser disponibilizado para outras frentes.** Foi aprovado que seja feito o ofício questionando que o valor de mais 700 mil reais do fundo destinado para o Acolhimento Institucional seja transferido para o chamamento, em virtude de avaliação feita pela RioUrb em que foi constada que a casa no Catete necessita de obra e não reforma (pequenos reparos) que é permitido seja feito pelo Fundo. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16:06.

Cristiane da Silva Santana
Presidente

Carlos Roberto Laudelino
Vice-presidente

Miná de Fátima Benevello Taam
1ª Secretária

Rosângela Chacon Pereira
2ª Secretária

Renata Cardoso da Silva
Secretária Executiva